

БАТЛАВ.  
ХАРИЛЦАА ХОЛБООНЫ  
ЗОХИЦУУЛАХ ХОРООНЫ ДАРГА

Г.ЧИНЗОРИГ

2023 оны 02 дүгээр сарын 15 өдөр

АЛБАН ХААГЧДЫН ЁС ЗҮЙН ХЭМ ХЭМЖЭЭГ ТӨЛӨВШҮҮЛЭХЭД  
ЧИГЛЭСЭН АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

№	Хэрэгжүүлэх ажил	Хэрэгжих хугацаа	Төсөв /мян.т/	Хүрэх түвшин	Хариуцах гишүүд
1	2	3	4	5	6
1.	Албан хаагчдын ёс зүйн хэм хэмжээг төлөвшүүлэхэд чиглэсэн 2023 оны төлөвлөгөөний төслийг боловсруулж, Хорооны даргаар батлуулах, хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	1 дүгээр улиралд	-	Төлөвлөгөөг Зохицуулах хорооны даргаар тогтоосон хугацаанд батлуулах, хэрэгжилтийг ханган ажиллах	Т.Ууганбат Б.Нямдулам
2.	Ёс зүйн зөвлөлийн үйл ажиллагааг тогтмолжуулах, Ёс зүйн зөвлөлийн гишүүдийг чадавхижуулах арга хэмжээг авах	1-2-р улиралд	1.500,0	Ёс зүйн зөвлөлийн гишүүдийг шаардлагатай мэдээ, мэдээллээр хангах, сургалтад хамруулсан байх, байгууллагуудаас туршлага судалсан байх	Т.Ууганбат М.Ангараг Ц.Амгалан А.Болортуяа П.Золбоо Г.Мөнхтулга Б.Нямдулам
3.	Албан хаагчдын ёс зүйн зөрчилтэй холбоотой гомдол, мэдээлэл хүлээн авах, шалгах	Тухай бүр	-	Албан хаагчдын ёс зүйн зөрчилтэй холбоотой гомдол, мэдээллийг журмын дагуу шалган, холбогдох шийдвэрийг гаргасан байх	Т.Ууганбат М.Ангараг Ц.Амгалан А.Болортуяа П.Золбоо Г.Мөнхтулга Б.Нямдулам

4.	Ёс зүйн зөвлөлийн ажлын явц, мэдээг нийт албан хаагчид болон Даргын зөвлөлд танилцуулах	2-р улиралд	-	Ёс зүйн зөвлөлийн ажлын тайланг хагас жил тутамд Даргын зөвлөлд танилцуулах, нийт албан хаагчдад мэдээлэх	Т.Ууганбат Б.Нямдулам
5.	Албан хаагчдын хоорондын харилцаа хандлага, байгууллагын соёлын талаарх судалгааг хийх	2-р улиралд	100,0	Албан хаагчдаас судалгаа авч, үр дүнг тооцох, үр дүнг удирдлагад танилцуулж, шаардлагатай арга хэмжээг авч хэрэгжүүлсэн байх	Т.Ууганбат М.Ангараг Ц.Амгалан А.Болортуяа П.Золбоо Г.Мөнхтулга Б.Нямдулам
6.	Судалгаанд үндэслэн албан хаагчдыг ёс зүйг төлөвшүүлэхэд чиглэсэн сургалт зохион байгуулах	3-р улиралд	1,500.0	Албан хаагчдын дунд эерэг харилцаа, зөв хандлага төлөвшүүлэх сургалтыг зохион байгуулсан байх	Т.Ууганбат М.Ангараг Б.Болортуяа Б.Нямдулам
7.	Албан хаагчдын дунд ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх арга хэмжээ /уулзалт, ярилцлага бусад арга хэмжээ/ зохион байгуулах	3-р улиралд	4.000,0	Ёс зүйн зөрчилгүй, ёс зүйн зөрчлийг бууруулсан хамт олон болсон байх	Т.Ууганбат Ц.Амгалан П.Золбоо Г.Мөнхтулга
8.	Албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээтэй холбоотой хууль тогтоомж, дүрэм журмыг сурталчлан таниулах сургалт зохион байгуулах	3-р улиралд	-	Байгууллагын нийт албан хаагчдад ёс зүйн дүрэм, Ёс зүйн хорооны ажиллах журмыг танилцуулах сургалтыг зохион байгуулсан байх	Т.Ууганбат М.Ангараг Ц.Амгалан А.Болортуяа Б.Нямдулам
9.	Хувь хүн, ажилтан, зохицуулагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг тусган албан хаагчдын ёс зүйн дүрмийг шинэчлэн боловсруулж, батлуулах	3-р улиралд		Албан хаагчдын ёс зүйн дүрмийг шинэчлэн боловсруулж, батлуулсан байх	Т.Ууганбат М.Ангараг Ц.Амгалан А.Болортуяа П.Золбоо Г.Мөнхтулга Б.Нямдулам
10.	Албан хаагчдаас санал авч байгууллагын хэмжээнд нийгмийн хариуцлагын хүрээнд аян зохион байгуулах	3-4-р улиралд	1.000,0	Нийгмийн хариуцлагын хүрээнд аян зохион байгуулж, нийт албан хаагчдыг хамруулсан байх, үр дүнг мэдээлсэн байх	Т.Ууганбат М.Ангараг Ц.Амгалан А.Болортуяа П.Золбоо Г.Мөнхтулга Б.Нямдулам

11.	Албан хаагчдын ёс зүйн хэм хэмжээг төлөвшүүлэхэд чиглэсэн 2023 оны төлөвлөгөөний гүйцэтгэлийг тайлагнах, албан хаагчдад мэдээлэх	4-р улиралд	-	Албан хаагчдын ёс зүйн хэм хэмжээг төлөвшүүлэхэд чиглэсэн 2023 оны төлөвлөгөөний биелэлтийг дүгнэн, Даргын зөвлөлд тайлагнаж, албан хаагчдад мэдээлсэн байх	Т.Ууганбат Б.Нямдулам
-----	--	-------------	---	---	--------------------------

---oOo---