

ДОМЭЙН НЭРИЙГ БҮРТГЭХ, АШИГЛАХ ЖУРАМ

НЭГ.НИЙТЛЭГ ҮНДЭСЛЭЛ

1.1.Энэ журмаар Харилцаа холбооны тухай хуулийн 9 дүгээр зүйлийн 9.1.14–д заасны дагуу домэйн нэрийг бүртгэх, сунгах, шилжүүлэх, сэргээх, түдгэлзүүлэх, цуцлах болон домэйн нэрийг ашиглахтай холбогдон үүсэх харилцааг зохицуулна.

1.2.Энэ журмыг домэйн нэр бүртгэгч /цаашид “бүртгэгч” гэх/, домэйн нэрийн гэрээт бүртгэгч /цаашид “гэрээт бүртгэгч” гэх/, домэйн нэр эзэмшигч /цаашид “эзэмшигч” гэх/, хуульд заасан эрх бүхий байгууллага /цаашид “эрх бүхий байгууллага” гэх/, Харилцаа холбооны зохицуулах хороо /цаашид “Зохицуулах хороо” гэх/ болон бусад холбогдох талууд дагаж мөрдөнө.

ХОЁР.БАРИМТЛАХ ЗАРЧИМ

2.1.Шударга өрсөлдөөн, хэрэглэгчийн эрхийг хамгаалах, нийтэд нээлттэй, ил тод байх, адил тэгш эрхтэйгээр түрүүлж мэдүүлсэн хүсэлтийг эхэлж бүртгэх, өмчлөгчийн эрхийг хүндэтгэх зарчмуудыг домэйн нэрийн бүртгэлийн үйл ажиллагаанд баримтална.

2.2.Домэйн нэрийн сан нь домэйн нэрийн мэдээлэл, бүртгэгчийн мэдээлэл, эзэмшигчийн мэдээлэл, серверийн мэдээлэл, АйПи (IP) хаяг, эзэмшлийн түүх, хөдөлгөөний мэдээллийг бүртгэж хадгалах систем бөгөөд домэйн нэрийг давхардуулан бүртгэх боломжгүй хэлбэрээр тохируулсан байна.

2.3.Домэйн нэрийн сангийн дараах мэдээлэл олон нийтэд ил тод байна. Үүнд:

2.3.1.домэйн нэр;

2.3.2.эзэмшигчийн нэр, хаяг, утас, цахим шуудангийн хаяг;

2.3.3.серверийн нэр болон АйПи хаяг;

2.3.4.бүртгэгчийн нэр, хаяг;

2.3.5.бүртгэл хийгдсэн болон өөрчлөлт оруулсан огноо, хүчинтэй хугацаа.

ГУРАВ.ДОМЭЙН НЭРИЙН БҮРДЭЛ, ТҮҮНД ТАВИХ ШААРДЛАГА

3.1.MN болон МОН өргөтгөлтэй домэйн нэр болон түүний дэд домэйн нэр /цаашид “Дэд домэйн нэр” гэх/-ийн иж бүрдэл нь Монгол Улсын хууль тогтоомжид нийцсэн байна.

3.2.MN өргөтгөлтэй домэйн нэрийн домэйн нь англи хэлний цагаан толгойн A-Z, a-z үсэг, 0-9 хүртэлх цифр, “-” дундуур зураас; МОН өргөтгөлтэй домэйн нэрийн дэд домэйн нь монгол цагаан толгойн А-Я, а-я үсэг, 0-9 хүртэлх цифр, “-” дундуур зураас зэрэг 3-аас доошгүй, 63-аас илүүгүй, эхлэл болон төгсгөл нь үсэг, эсхүл тооноос бүрдсэн нийлмэл нэр байна.

3.3.Энэ журмын Хавсралт 1-д заасан Дэд домэйн нэрийн домэйн нь англи хэлний цагаан толгойн A-Z, a-z үсэг, 0-9 хүртэлх цифр, “-” дундуур зураас зэрэг 2-аас доошгүй, 63-аас илүүгүй, эхлэл болон төгсгөл нь үсэг, эсхүл тооноос бүрдсэн нийлмэл нэр байна.

3.4.Хүн, хуулийн этгээд нь энэ журмын Хавсралт 1-д зааснаас бусад Дэд домэйн нэрийг үүсгэх тохиолдолд зөвхөн өөрийн дотоод үйл ажиллагаанд ашиглаж болно.

ДӨРӨВ.ДОМЭЙН НЭРИЙГ БҮРТГЭХ ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА

4.1.Монгол Улсад оршин суугаа хаяг, бүртгэлтэй хүн, хуулийн этгээд нь MN болон МОН өргөтгөлтэй домэйн нэрийг эзэмших хүсэлтээ бүртгэгчид гаргана.

4.2.Домэйн нэрийг ашиглах үйл ажиллагааг дараах салбарын чиглэлээр ангилж бүртгэнэ. Үүнд:

- 4.2.1.цахим худалдаа;
- 4.2.2.цахим үйлчилгээ;
- 4.2.3.цахим тоглоом;
- 4.2.4.санхүүгийн үйлчилгээ;
- 4.2.5.мэдээ мэдээлэл;
- 4.2.6.танин мэдэхүй;
- 4.2.7.мультимедиа;
- 4.2.8.төрийн байгууллага;
- 4.2.9.төрийн бус байгууллага;
- 4.2.10.олон улсын байгууллага;
- 4.2.11.хувийн байгууллага;
- 4.2.12.мэргэжлийн холбоо;
- 4.2.13.бусад.

4.3.Монгол Улсад оршин суугаа хаяг, бүртгэлтэй хүн энэ журмын 4.1-д заасан хүсэлтэд дараах мэдээллийг ирүүлнэ. Үүнд:

- 4.3.1.овог, эцэг /эх/-ийн нэр, өөрийн нэр;
- 4.3.2.төрсөн он, сар, өдөр;
- 4.3.3.регистрийн дугаар;
- 4.3.4.Монгол Улс дахь оршин суугаа хаяг;
- 4.3.5.цахим шуудангийн хаяг;
- 4.3.6.утасны дугаар.

4.4.Монгол Улсад бүртгэлтэй хуулийн этгээд нь энэ журмын 4.1-д заасан хүсэлтэд дараах мэдээллийг ирүүлнэ. Үүнд:

- 4.4.1.хуулийн этгээдийн нэр;
- 4.4.2.гүйцэтгэх захирлын овог, эцэг /эх/-ийн нэр, өөрийн нэр;
- 4.4.3.хуулийн этгээдийн албан ёсны хаяг, байршил;
- 4.4.4.хуулийн этгээдийн улсын бүртгэлийн гэрчилгээний хуулбар;
- 4.4.5.утас, факсын дугаар;
- 4.4.6.цахим шуудангийн хаяг.

4.5.Бүртгэгч нь домэйн нэр эзэмших хүсэлтийг хүлээн аваад дараах ажиллагааг явуулна. Үүнд:

- 4.5.1.энэ журмын 4.3, 4.4-д заасан мэдээлэл болон 3-р зүйлд заасан домэйн нэрийн иж бүрдлийн шаардлагыг хангаж байгаа эсэхийг хянах;
- 4.5.2.хүсэлтийг хүлээн авсан хугацаа (он, сар, өдөр, цаг, минут, секунд)-ны дарааллаар домэйн нэрийн санд дугаарлан тэмдэглэж баталгаажуулах;
- 4.5.3.домэйн нэрийг ашиглах үйл ажиллагааны чиглэлийг энэ журмын 4.2-д заасан ангиллаар бүртгэх;

- 4.5.4.домэйн нэрийн санд Төрийн мэдээлэл солилцооны, Танилт, нэвтрэлтийн системээр бүртгэлийн мэдээллийг баталгаажуулж оруулах;
- 4.5.5.домэйн нэрийг ажлын 3 хоногт багтаан бүртгэх бөгөөд домэйн нэр эзэмших хугацаа нь 1 жилээс доошгүй байна;
- 4.5.6.домэйн нэрийг бүртгэхээс татгалзсан бол тайлбарыг албан бичиг эсвэл цахим шуудангаар хүргүүлэх.

ТАВ.ЭЗЭМШИГЧИЙН ЭРХ, ҮҮРЭГ, ДОМЭЙН НЭРИЙГ ШИЛЖҮҮЛЭХ, ТҮДГЭЛЗҮҮЛЭХ, СЭРГЭЭХ, ЦУЦЛАХ

5.1.Эзэмшигч нь дараах эрхтэй. Үүнд:

- 5.1.1.домэйн нэрийг бусдад шилжүүлэх, худалдах;
- 5.1.2.бүртгэлийг шинэчлэх, өөрчлөх;
- 5.1.3.бүртгэгчийг солих.

5.2.Эзэмшигч нь дараах үүрэгтэй. Үүнд:

- 5.2.1.домэйн нэрийн санд энэ журмын 4.3, 4.4, 5.1.2-д заасан бүртгэлийн мэдээллийг үнэн зөв бүрэн мэдүүлэх;
- 5.2.2.бүртгэлийн мэдээлэл өөрчлөгдсөн тохиолдолд ажлын 10 хоногт багтаан шинэчлэх хүсэлтээ бүртгэгчид хүргүүлэх;
- 5.2.3.энэ журмын 4.2.5-д заасан чиглэлээр үйл ажиллагаа явуулахдаа хэвлэл мэдээллийн ёс зүйн зарчмыг дагаж мөрдөх;
- 5.2.4.Танилт, нэвтрэлтийн нэгдсэн системээр өөрийн бүртгэлийн мэдээллийг баталгаажуулах;
- 5.2.5.Монгол Улсын хууль тогтоомж болон энэ журмыг үйл ажиллагаандаа дагаж мөрдөх.

5.3.Домэйн нэр эзэмших эрхийг дор дурдсаны дагуу бусдад шилжүүлнэ. Үүнд:

- 5.3.1.эзэмшигч нь өөрийн хүсэлт, эсхүл эрх шилжүүлэн авагчтай байгуулсан гэрээний дагуу домэйн нэр эзэмших эрхээ энэ журмын 4.1-д заасан хүн, хуулийн этгээдэд шилжүүлж болно;
- 5.3.2.бүртгэгч нь шилжүүлэх хүсэлтийг хүлээн аваад ажлын 3 хоногт багтаан шийдвэрлэж, энэ журмын 4.5-д заасны дагуу бүртгэх үйл ажиллагааг явуулна.

5.4.Домэйн нэр эзэмших эрхийг дор дурдсаны дагуу түдгэлзүүлнэ. Үүнд:

- 5.4.1.энэ журмын 5.2-д заасан үүргээ биелүүлээгүй тохиолдолд Зохицуулах хорооноос ирүүлсэн мэдэгдлийн дагуу домэйн нэр эзэмших эрхийг түдгэлзүүлэх арга хэмжээг бүртгэгч авна;
- 5.4.2.энэ журмын 5.4.1-т заасан арга хэмжээний улмаас гарах эрсдэлийг эзэмшигч хариуцна.

5.5.Домэйн нэр эзэмших эрхийг дор дурдсаны дагуу сэргээнэ. Үүнд:

- 5.5.1.энэ журмын 5.4.1-т заасан зөрчлийг арилгасан тохиолдолд Зохицуулах хорооны мэдэгдлийн дагуу домэйн нэр эзэмших эрхийг сэргээнэ;
- 5.5.2.домэйн нэрийн хүчинтэй хугацаа дууссанаас хойш 6 сар өнгөрсөн тохиолдолд.

5.6.Домэйн нэр эзэмших эрх дараах үндэслэлээр дуусгавар болно. Үүнд:

- 5.6.1.энэ журмын 5.3-т заасны дагуу шилжүүлсэн бол;
- 5.6.2.эзэмшигч нь нас барсан бөгөөд эзэмших эрхээ бусад этгээдэд шилжүүлээгүй бол;
- 5.6.3.хуулийн этгээд татан буугдсан бөгөөд эрх нь бусад этгээдэд шилжээгүй бол;

- 5.6.4.домэйн нэр эзэмших хугацаа дууссанаас 65 хоногийн хугацаа өнгөрсөн бол;
- 5.6.5.энэ журмын 5.4.1-т заасан зөрчлийг 30 хоногийн дотор арилгаагүй бол;
- 5.6.6.эрх бүхий байгууллагын шийдвэр, дүгнэлт гарсан бол.

ЗУРГАА.ЗОХИЦУУЛАХ ХОРООНЫ ЧИГ ҮҮРЭГ

- 6.1.Зохицуулах хороо нь дараах чиг үүргийг хэрэгжүүлнэ. Үүнд:
- 6.1.1.энэ журмын хэрэгжилтийг хангуулах арга хэмжээ авах;
 - 6.1.2.домэйн нэрийг бүртгэх үйл ажиллагаа эрхлэх этгээдтэй хамтран ажиллах гэрээ байгуулах;
 - 6.1.3.домэйн нэрийн бүртгэл, ашиглалттай холбоотой өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх;
 - 6.1.4.домэйн нэрийн сангийн үйл ажиллагаанд хяналт тавих;
 - 6.1.5.интернэтийн хаягийн хуваарилалт, төлөвлөлтийн үйл ажиллагааг зохион байгуулж хэрэгжүүлэх;
 - 6.1.6.энэ журмын 5.2 дугаар зүйлийг зөрчсөн домэйн нэрийн хандалтыг хязгаарлах технологийн арга хэмжээ авах талаар мэдэгдэл хүргүүлэх;
 - 6.1.7.өргөдөл гомдол шийдвэрлэхэд мэргэжлийн туслалцаа авах, мэргэжлийн тусгай мэдлэг бүхий зөвлөх этгээдийн нэрийн жагсаалт (цаашид “Зөвлөхийн жагсаалт” гэх) гаргах, дүгнэлт гаргуулахаар ажлын хэсэг байгуулах;
 - 6.1.8.Монгол Улсын төрийн үйл ажиллагаанд ашиглах, нутаг дэвсгэрийн нэгжийг илэрхийлэх эсвэл онцлох нэршил бүхий домэйн нэрийн нөөцийн жагсаалт /цаашид “Домэйн нэрийн нөөц” гэх/-ыг үүсгэх;
 - 6.1.9.домэйн нэрийн гэрээт бүртгэгчид бүртгэлийн гэрчилгээ олгох, цуцлах, түдгэлзүүлэх, үйл ажиллагаанд нь хяналт тавих;
 - 6.1.10.хууль тогтоомж болон энэ журмыг зөрчиж бүртгэсэн домэйн нэрийн анхны бүртгэл болон бүртгэлийн өөрчлөлтүүдийг хүчингүй болгох;
 - 6.1.11.хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангах хүрээнд домэйн нэрийн бүртгэлд өөрчлөлт оруулах, эрх шилжүүлэхийг хязгаарлах;
 - 6.1.12.хууль тогтоомжид заасан бусад чиг үүрэг.

6.2.Энэ журмын 6.1.8-д заасан Домэйн нэрийн нөөцийг Зохицуулах хорооны албан ёсны цахим хуудсанд байршуулж, олон нийтэд мэдээлнэ.

ДОЛОО.БҮРТГЭГЧ, ТҮҮНИЙ ЧИГ ҮҮРЭГ

- 7.1.Бүртгэгч нь дараах техникийн шаардлагыг хангасан байна. Үүнд:
- 7.1.1.хоёр болон түүнээс дээш интернэтийн үйлчилгээ эрхлэгчийн сүлжээнд тав буюу түүнээс дээш домэйн нэрийн серверийг байрлуулах;
 - 7.1.2.Монгол Улсад байрлах MN болон МОН өргөтгөлтэй домэйн нэрийн бүртгэлийн өгөгдлийн сан, сервер, системтэй байх;
 - 7.1.3.энэ журмын 7.1.2-д заасан домэйн нэрийн өгөгдлийн сан, сервер нь Монгол Улсын үндэсний цахим мэдээллийн хадгалалт, хамгаалалт, боловсруулалтын үйлчилгээ эрхлэх үндсэн үүрэг бүхий улсын төсөвт үйлдвэрийн газарт байрлах;
 - 7.1.4.интернэтийн дундын холболтын төвд холбогдсон байх;
 - 7.1.5.домэйн нэрийн бүртгэлийн болон төлбөр тооцооны өөрийн программ хангамжтай байх;
 - 7.1.6.Төрийн мэдээлэл солилцооны, Танилт, нэвтрэлтийн системээр домэйн нэрийг баталгаажуулах боломжтой байх;
 - 7.1.7.энэ журмын 7.1.2-т заасан сервер, системийн кибер болон биет аюулгүй байдлыг хангах.

7.2.Бүртгэгч нь дараах чиг үүргийг хэрэгжүүлнэ. Үүнд:

7.2.1.энэ журамд заасан нөхцөл, шаардлагад нийцүүлэн Монгол Улсын МН болон МОН өргөтгөлтэй домэйн нэрийн санг үүсгэж бүртгэл, ашиглалтыг хариуцна;

7.2.2.энэ журмын Хавсралт 1-т заасан Дэд домэйн нэрийг бүртгэх, бүртгэлд өөрчлөлт оруулах ажлыг эрхлэн гүйцэтгэнэ;

7.2.3.холбогдох хууль тогтоомжийн хүрээнд хүн, хуулийн этгээдийн мэдээллийн аюулгүй байдлыг хангаж ажиллах;

7.2.4.энэ журмын 2.3-д заасан мэдээлэл болон 6.1.8-д заасан Домэйн нэрийн нөөцийг олон нийтэд мэдээлнэ.

7.3.Зохицуулах хорооны өмнө бүртгэгч нь дараах үүрэг хүлээнэ. Үүнд:

7.3.1.Зохицуулах хороонд домэйн нэрийн санд цахим хэлбэрээр хандах, ашиглах эрх гаргаж өгнө;

7.3.2.Зохицуулах хорооноос ирүүлсэн мэдэгдлийн дагуу домэйн нэрийн хандалтыг хязгаарлах, бүртгэлийг цуцлах, өөрчлөх, шилжүүлэх арга хэмжээг нэн даруй авч, хариуг мэдэгдэнэ;

7.3.3.энэ журмын 6.1.8-д заасан домэйн нэрийг Зохицуулах хорооны зөвшөөрлийн дагуу олгоно;

7.3.4.Зохицуулах хороонд домэйн нэрийн зохицуулалтад шаардлагатай мэдээллийг тухай бүр гаргаж өгнө.

7.4.Бүртгэгч нь Зохицуулах хорооны батлагдсан маягтын дагуу хагас жилийн статистик тайлан мэдээллээ тухайн оны 8 дугаар сарын 1-ний өдрийн дотор, жилийн статистик тайлан мэдээллээ дараа оны 2 дугаар сарын 20-ны өдрийн дотор Зохицуулах хороонд хүргүүлнэ.

7.5.Бүртгэгч нь өөрийн болон гэрээт бүртгэгчийн үйл ажиллагаа, шийдвэрийн үр дагавар, бусдад учруулсан хохирлыг бүрэн хариуцна.

НАЙМ.ГЭРЭЭТ БҮРТГЭГЧ, ТҮҮНИЙ ЧИГ ҮҮРЭГ

8.1.Бүртгэгч нь домэйн нэрийн бүртгэлийн үйлчилгээ эрхлэх тодорхой эрхийг гэрээний үндсэн дээр Зохицуулах хорооноос бүртгэлийн гэрчилгээтэй хуулийн этгээдэд олгож болно.

8.2.Гэрээт бүртгэгч нь домэйн нэрийг бүртгэх үйлчилгээнд энэ журам, бүртгэгчтэй байгуулсан гэрээ болон дараах нөхцөл шаардлагыг дагаж мөрдөнө. Үүнд:

8.2.1.Зохицуулах хорооноос бүртгэлийн гэрчилгээ авах;

8.2.2.гэрээт бүртгэгч нь бүртгэгчтэй гэрээ байгуулсан байх;

8.2.3.энэ журмын 2.3-д заасан мэдээлэл болон 6.1.8-д заасан Домэйн нэрийн нөөцийг олон нийтэд мэдээлэх;

8.2.4.Зохицуулах хорооноос ирүүлсэн мэдэгдлийн дагуу холбогдох арга хэмжээг даруй авч, хариуг мэдэгдэх;

8.2.5.Зохицуулах хороонд шаардлагатай мэдээллийг тухай бүр гаргаж өгөх;

8.2.6.домэйн нэрийн санд энэ журмын 4.3, 4.4-д заасан мэдээллийг Төрийн мэдээлэл солилцооны, Танилт, нэвтрэлтийн системээр баталгаажуулж бүрэн оруулах;

8.2.7.бүртгэгчтэй байгуулсан гэрээний нөхцөлд нийцүүлэх эрх эдэлж, үүрэг хүлээх.

8.3.Гэрээт бүртгэгч нь домэйн нэр эзэмших хугацаа дуусахаас 45-аас доошгүй хоногийн өмнөөс эзэмшигчид мэдэгдэх, домэйн нэр эзэмших хугацаа дууссанаас хойш 65-аас доошгүй хоногийн хугацаанд сэргээх боломжтой байх хадгалах үүрэг хүлээнэ. Домэйн нэрийг сэргээх хүсэлтийг хүлээн авснаас хойш ажлын 3 хоногт багтаан шийдвэрлэнэ.

8.4.Гэрээт бүртгэгч нь дараах техникийн шаардлагыг хангасан байна. Үүнд:

8.4.1.интернетийн дундын холболтын төвд интернетийн үйлчилгээ эрхлэгчээр дамжуулан холбогдсон байх;

8.4.2.Танилт, нэвтрэлтийн системд бүртгэгчээр дамжуулан холбогдох;

8.4.3.энэ журмын 7.1.2-т заасан сервер, системд хандахдаа кибер болон биет аюулгүй байдлыг хангах.

8.5.Гэрээт бүртгэгч нь Зохицуулах хорооны батлагдсан маягтын дагуу хагас жилийн статистик тайлан мэдээллээ тухайн оны 8 дугаар сарын 1-ний өдрийн дотор, жилийн статистик тайлан мэдээллээ дараа оны 2 дугаар сарын 20-ны өдрийн дотор Зохицуулах хороонд хүргүүлнэ.

ЕС.ӨРГӨДӨЛ, ГОМДЛЫГ ШИЙДВЭРЛЭХ

9.1.Домэйн нэрийн бүртгэл, ашиглалттай холбоотой иргэд, хуулийн этгээдийн гаргасан өргөдөл, гомдлыг Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хуульд заасан журмын дагуу Зохицуулах хороо өөрийн бүрэн эрхийн хүрээнд шийдвэрлэнэ.

9.2.Өргөдөл хянан шийдвэрлэхдээ Монгол Улсын хууль тогтоомж болон энэ журмыг баримтална. Монгол Улсын хууль тогтоомж болон энэ журамд заагаагүй асуудлыг шийдвэрлэхдээ Олон улсын интернэтийн цахим нэр, тоон хаягжилтын корпорацын Домэйн нэрийн тухай маргааныг шийдвэрлэх бодлого /UDRP/-ын холбогдох хэсгийг баримталж болно.

9.3.Иргэн, хуулийн этгээд нь өргөдөл, гомдол гаргахдаа дараах баримт бичгийг бүрдүүлнэ. Үүнд:

9.3.1.өргөдөл, гомдол гаргах болсон шалтгаан, нөхцөлийг агуулсан албан бичиг, өргөдөл;

9.3.2.иргэний хувьд иргэний үнэмлэхийн хуулбар, хуулийн этгээдийн хувьд улсын бүртгэлийн гэрчилгээний хуулбар;

9.3.3.энэ журмын Хавсралт 2-т заасан маягыг бөглөх;

9.3.4.өргөдөл, гомдол гаргагчийн эрх, хууль ёсны ашиг сонирхол нь хэрхэн зөрчигдөж байгаа талаарх баримт, материал;

9.3.5.маргаан бүхий домэйн нэрийг холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм, журам, гэрээний дагуу эзэмшдэг болон эзэмшиж байсан бол энэ талаарх баримт, материал.

9.4.Зохицуулах хороо нь өргөдөл, гомдлыг хүлээн авч иж бүрдлийг шалгах бөгөөд энэхүү журмын 9.3-т заасан баримт бичиг дутуу тохиолдолд өргөдөл, гомдолд дурдсан хаягаар буцаана.

9.5.Энэ журмын 9.4-т заасан нөхцөл байдал тогтоогдоогүй тохиолдолд Зохицуулах хорооны тухайн асуудлыг хариуцсан нэгж өргөдөл, гомдолд хамаарах талуудад мэдэгдэж, холбогдох тайлбар, мэдээлэл, баримт бичгийг гаргуулан авна.

9.6.Энэ журмын 9.5-д заасны дагуу өргөдөл, гомдолд хамаарах талууд нь мэдэгдлийг хүлээн авснаас хойш 14 хоногийн дотор холбогдох тайлбар, мэдээлэл, баримт бичгийг Зохицуулах хороонд ирүүлнэ.

9.7.Өргөдөл, гомдолд хамаарах талууд нь энэ журмын 9.6-д заасан хугацааг хүндэтгэн үзэх шалтгааны улмаас хэтрүүлсэн тохиолдолд Зохицуулах хороо 1 удаа 7 хүртэл хоногоор сунгаж болох бөгөөд заасан хугацаанд хариу ирүүлээгүй нь өргөдөл, гомдлыг хянан үзэхгүй байх үндэслэл болохгүй.

9.8.Өргөдөл, гомдлыг эцэслэн шийдвэрлэх хүртэл домэйн нэрийн бүртгэлд өөрчлөлт оруулахыг хориглоно.

9.9.Зохицуулах хорооны дарга шаардлагатай тохиолдолд маргаан бүхий асуудлаар дүгнэлт гаргах чиг үүрэг бүхий 3 гишүүний бүрэлдэхүүнтэй маргаан шийдвэрлэх багийг томилон ажиллуулж болно. Ингэхдээ талуудын оролцоог хангах бөгөөд өргөдөл, гомдол гаргагч болон холбогдогч тал энэ журмын 6.1.7-д заасан жагсаалтаас тус бүр нэг гишүүн санал болгоно. Маргаан шийдвэрлэх багийн ахлагчийг мөн энэ жагсаалтаас сонгож Зохицуулах хорооны дарга томилно.

9.10.Энэ журмын 9.9-д заасан талууд, эсхүл талуудын аль нэг нь маргаан шийдвэрлэх багт гишүүн санал болгоогүй тохиолдолд Зохицуулах хорооны дарга энэ журмын 6.1.7-д заасан жагсаалтаас тохиолдлын журмаар сонгож маргаан шийдвэрлэх багийн гишүүдийг бүрдүүлнэ.

9.11.Маргаан шийдвэрлэх баг нь өргөдөл, гомдлыг хүлээн авснаас хойш 21 хоногийн дотор маргаан бүхий асуудлаар хөндлөнгийн дүгнэлт гаргаж, хорооны хуралдаанд танилцуулна. Зохицуулах хороо нь дүгнэлтийг хүлээн авч энэ журмын 9.17-д заасан шийдвэрийн аль нэгийг гаргана.

9.12.Маргаан шийдвэрлэх багийн үйл ажиллагааны үндсэн хэлбэр нь хуралдаан байх бөгөөд дүгнэлтээ олонхын саналаар гаргана.

9.13.Маргаан шийдвэрлэх багийн гишүүн нь дараах тохиолдолд татгалзан гарах үүрэгтэй. Үүнд:

9.13.1.өргөдөл гаргагч болон эзэмшигч, эсхүл уг домэйн нэрийг бүртгэсэн бүртгэгч, гэрээт бүртгэгч, эсхүл тэдгээрийн хамаарал бүхий болон нэгдмэл сонирхолтой этгээд;

9.13.2.тухайн домэйн нэрийг бүртгэх ажиллагаанд оролцож байсан;

9.13.3.маргаан шийдвэрлэх багийн бүрэлдэхүүнд ажилласнаар ашиг сонирхлын зөрчил үүсэж болзошгүй;

9.13.4.дүгнэлтийг хараат бусаар гаргаж чадах эсэх талаар үндэслэл бүхий эргэлзээ байвал.

9.14.Энэ журмын 9.13-т заасан нөхцөл байдал тогтоогдсон, эсхүл маргаан шийдвэрлэх багийн гишүүн өөрөө хүсэлт гаргасан тохиолдолд чөлөөлж, энэ журмын 9.9-д заасан журмын дагуу өөр гишүүнийг томилно. Шинэ гишүүн томилогдсон бол дүгнэлт гаргах хугацааг 14 хоногоор нэг удаа сунгаж болно.

9.15.Энэ журмын 9.9-д заасны дагуу маргаан шийдвэрлэх баг томилох шаардлагагүй тохиолдолд Зохицуулах хорооны тухайн асуудал хариуцсан нэгж хариу тайлбарыг хүлээн авснаас хойш 21 хоногийн дотор асуудлыг судалж, дүгнэлт бэлтгэнэ.

9.16.Зохицуулах хороо өргөдлийг хянан үзээд дараах шийдвэрийн аль нэгийг гаргана. Үүнд:

9.16.1.домэйн нэрийн бүртгэлийг цуцлах, шилжүүлэх;

9.16.2.өргөдлийг буцаах.

9.17.Зохицуулах хорооны шийдвэрийг өргөдөл гаргагч, эзэмшигчид 7 хоногийн дотор албажуулж, цахим болон баталгаат шуудангаар хүргүүлнэ.

9.18.Өргөдөл гаргагч, эзэмшигч нь Зохицуулах хорооны шийдвэрийг эс зөвшөөрвөл шүүхэд гомдол гаргаж болно.

АРАВ.ЗӨРЧИЛТЭЙ ДОМЭЙН НЭРИЙН ЖАГСААЛТ

10.1.Монгол Улсын хууль тогтоомжийг зөрчсөн домэйн нэрийг эрх бүхий байгууллагын шийдвэрийн дагуу зөрчилтэй домэйн нэрийн жагсаалтад бүртгэж Монгол Улсын нутаг дэвсгэрээс хандах хандалтыг хязгаарлах технологийн арга хэмжээг авна.

10.2.Эрх бүхий байгууллага нь хууль бус үйлдлийг тогтоож, холбогдох технологийн арга хэмжээг авах тухай шийдвэр, дүгнэлтийг Зохицуулах хороонд албан бичгээр хүргүүлнэ.

10.3.Эрх бүхий байгууллагын шийдвэр, дүгнэлт бүхий албан бичигт дараах мэдээллийг тусгасан байна. Үүнд:

10.3.1.шийдвэр гаргасан эрх бүхий байгууллагын нэр, хаяг, эрх бүхий албан тушаалтны нэр, албан бичгийн огноо, дугаарыг тодорхой заасан, гарын үсэг, тамга тэмдгээр баталгаажсан байх;

10.3.2.шийдвэр гаргасан шалтгаан, нөхцөл байдал, хуулийн үндэслэл, зүйл, заалтыг тодорхой тусгасан байх;

10.3.3.хууль тогтоомжийг зөрчсөн домэйн нэр, контентын цахим холбоос, холбогдох баримтыг хавсаргах.

10.4.Зохицуулах хороо нь энэ журмын 10.3-т заасан шаардлагыг хангасан эрх бүхий байгууллагын шийдвэрийг эзэмшигчид нэн даруй мэдэгдэнэ.

10.5.Зөрчил гаргасан эзэмшигч нь энэ журмын 10.4-д заасан мэдэгдэлд дурдсан арга хэмжээг заасан хугацаанд хэрэгжүүлж, хэрэгжилтийн талаарх мэдээллийг Зохицуулах хороонд цахимаар мэдэгдэж, албан бичгээр ирүүлнэ.

10.6.Эзэмшигч нь энэ журмын 10.2-т заасан шийдвэр, дүгнэлтийг эс хүлээн зөвшөөрвөл шийдвэр, дүгнэлт гаргасан байгууллагад гомдлоо, холбогдох тайлбар мэдээллийн хамт гаргах бөгөөд хувийг Зохицуулах хороонд ирүүлнэ.

10.7.Эзэмшигч нь гомдол гаргасан тохиолдолд тухайн гомдлыг эрх бүхий байгууллага шийдвэрлэх хүртэл энэхүү журмын 10.5-д заасан арга хэмжээг авахгүй байж болно.

10.8.Эзэмшигчийг олж тогтоох боломжгүй, эсхүл энэ журмын 10.5 эсхүл 10.6-д заасан арга хэмжээг аваагүй бол Зохицуулах хороо нь энэ журмын 10.1-т заасан технологийн арга хэмжээг авна.

10.9.Зохицуулах хороо нь 10.5 эсхүл 10.6-д заасан арга хэмжээ, хариу тайлбарыг шийдвэр гаргасан эрх бүхий байгууллагад мэдэгдэнэ.

10.10.Монгол Улсын хууль тогтоомжийг зөрчсөн домэйн нэрийг дараах тохиолдолд зөрчилтэй домэйн нэрийн жагсаалтаас хасна. Үүнд:

- 10.10.1.эрх бүхий байгууллагаас зөрчил арилсан талаарх шийдвэрийг ирүүлсэн;
- 10.10.2.зөрчилтэй домэйн нэрийн хүчинтэй хугацаа дууссанаас хойш 2 жил өнгөрсөн тохиолдолд.

10.11.Зохицуулах хороо нь эрх бүхий байгууллагын шийдвэр, дүгнэлтэд заасны дагуу энэхүү журмын 10.1-т заасан арга хэмжээг шууд авч болно.

10.12.Гаргасан зөрчил, зөрчлийг арилгуулахаар авсан шийдвэрийг Зохицуулах хороо тухай бүр холбогдох талууд болон олон нийтэд ил тод мэдээлнэ.

АРВАН НЭГ.БУСАД

11.1.Энэ журмыг зөрчсөн домэйн нэр эзэмшигч хүн, хуулийн этгээдэд холбогдох хууль тогтоомжид заасны дагуу хариуцлага хүлээлгэнэ.

--- оОо ---

ДЭД ДОМЭЙН НЭРИЙН АНГИЛАЛ

Домэйн нэрийн дэд ангилал	Шалгуур	Шаардлага
Gov	Төрийн байгууллага	Монгол Улсын төрийн байгууллага
org	Ашгийн бус байгууллага.	Монгол Улсын хуулийн этгээд
edu	Боловсролын байгууллага, үйл ажиллагаа.	Монгол Улсын хуулийн этгээд, иргэн

-- оОо ---

Домэйн нэрийн бүртгэл, ашиглалттай холбоотой
өргөдөл гаргах маягт



ХАРИЛЦАА ХОЛБООНЫ
ЗОХИЦУУЛАХ
ХОРОО

1. Холбогдох материалууд

- Өргөдөл, гомдол;
- Домэйн нэрийн талаарх мэдээлэл;
- Хууль ёсны эрх, түүнийг зөрчсөн тухай нотлох баримтууд;
- Бусад холбогдох бичиг баримт;
- Төлбөрийн баримт;

2. Өргөдөл гаргагчийн мэдээлэл

Өргөдөл гаргагчийн овог, нэр	<input type="text"/> <i>Улсын бүртгэлд бүртгүүлсэн аж ахуйн нэгж, байгууллагын нэрийг крилл үсгээр бичнэ.</i>
Холбогдох домэйн нэрс	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <i>Бүртгэлтэй домэйн нэрийг латин үсгээр бичнэ /www.ekids.mn/</i>

- Улсын бүртгэлийн гэрчилгээний нотариатаар баталгаажуулсан хуулбарыг хавсаргана.

Өргөдөл гаргагч нь иргэн бол:

- Иргэний үнэмлэхийн хуулбарыг хавсаргана.

Холбогдох хаяг	
Аймаг/хот	Зип код <u>www.zipcode.mn</u> хаягаас харна уу
Дүүрэг/ Баг, хороо	Утас: Факс:

Гудамж, байр хаалганы дугаар	Вэб хуудас: Имэйл:
------------------------------	-----------------------

Шуудан хүлээн авах хаяг:

Шуудангийн хаяг

--

3. Холбоо барих хүний мэдээлэл				
Албан тушаал	Овог, нэр	Утас	Факс	И-мэйл

Маягтыг бөглөсөн хүний мэдээлэл

Нэр _____

Албан тушаал _____

Гарын үсэг _____

Он сар өдөр _____

-- оОо ---